**UMOWA/WZÓR**

**nr......................**

zawarta w dniu **………2026** r. w Szczecinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym** z siedzibą przy   
ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin, NIP 852-258-82-84

reprezentowanym przez:

**ppłk Robert SZPAKOWSKI - cz.p.o. Komendant**

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………………………………

z siedzibą przy ………………………, działającym na podstawie

………………………, NIP ……………………, REGON:…………………………,

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”.**

reprezentowanym przez:

**………………………………**

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł netto, zgodnie   
z art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.   
z 2024, poz. 1320) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty.

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi konserwacji **sprzętu specjalistycznego oraz hydraulicznych zestawów ratowniczych „LUKAS” i „HOLMATRO” w Wojskowych Strażach Pożarnych Stargard, Skład Mosty, Skład Drawno**, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 A, 2 B,   
   2 C do niniejszej umowy oraz Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 A, 1 B, 1 C do umowy *(odpowiednio dla części zamówienia).*

Zamówienie podzielone na części:

Część 1 – Usługa konserwacji sprzętu specjalnego Wojskowych Straży Pożarnych

Część 2 – Usługa konserwacji hydraulicznego zestawu ratunkowego „LUKAS”

Część 3 – Usługa konserwacji hydraulicznego zestawu ratownictwa „HOLMATRO”

1. Koszt i ryzyko wykonania przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1.
3. Przez odbiór przedmiotu umowy należy rozumieć sprawdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego § 4 ust. 1 umowy (odpowiednio do miejsca wykonywania usługi), jakości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 2 A, 2 B, 2 C do niniejszej umowy).
4. Z realizacji przedmiotu umowy zostanie sporządzany Protokół odbioru usługi (po przeprowadzeniu konserwacji w miejscach i czasie wskazanym w § 3 ust. 1 i 2)   
   i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (protokoły oddzielenie za każdą WSP). Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.
5. W przypadku stwierdzenia niesprawności sprzętu w trakcie wykonywania konserwacji, Wykonawca zobowiązuje się sporządzić wykaz niesprawnego sprzętu wraz wyceną zawierającą opis wykonania niezbędnych do usprawnienia prac i części. Wykaz należy sporządzić zgodnie z załączonym wzorem załącznik nr 4 do umowy i dołączyć do faktury.
6. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o terminie planowanej realizacji usługi o której mowa w ust. 1 telefonicznie pod nr 261452…; 261461…. lub faksem pod nr 261461….. lub drogą elektroniczną na adres e-mail ...............@ron.mil.pl, z co najmniej 3 - dniowym wyprzedzeniem.
7. Wykonawca przed planowanym terminem realizacji każdej z części, prześle na e-mail ...........@ron.mil.pl, z co najmniej 3 - dniowym wyprzedzeniem wykaz wykorzystywanych pojazdów oraz osób biorących udział w realizacji usługi. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się, w ciągu 1 dnia od uzyskania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7, potwierdzić gotowość przyjęcia terminu realizacji lub zaproponować zmianę terminu.
9. Przedmiot umowy będzie realizowany na terenie kompleksu Stargard, pow. stargardzki, Rejon Mosty, gm. Goleniów, pow. goleniowski oraz Rejon Drawno, gm. Drawno, pow. Choszczeński, zgodnie z § 3 ust. 1. Koszt i ryzyko dojazdu do miejsca realizacji prac leży po stronie Wykonawcy.
10. Pracownik Wykonawcy – kierowca pojazdu, przed wjazdem na każdy kompleks wojskowy, zobowiązany jest do całkowitego (systemowego) wyłaczenia wideorejestratora trasy przejazdu oraz systemów monitorujących obszar 3600 wokół samochodu, a także do wyłączenia możliwości samoczynnego uruchomienia się wideorejestratora spowodowanego np. ruchem osób lub innych pojazdów oraz podporządkowania się wymogom systemu przepustkowego obowiązującego w danym kompleksie wojskowym
11. Zasady porządku i poruszania się po kompleksach wojskowych regulują właściwi Dowódcy Jednostek Wojskowych, którzy mogą zażądać od Wykonawcy informacji niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa koszar. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania w tym zakresie i dostosowania się do stawianych przez Dowódców wymogów. Osoby realizujące przedmiot umowy (pracownicy Wykonawcy, Podwykonawcy) w szczególności nie mogą spożywać alkoholu lub wykonywać pracy   
    w stanie nietrzeźwości. W takim przypadku osoby funkcyjne Jednostki Wojskowej mogą nakazać opuszczenie terenu kompleksu przez te osoby.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, iż usługa będąca przedmiotem umowy będzie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymogami stawianymi przez producenta sprzętu. Usługa zostanie wykonana w sposób uwzględniający wszystkie parametry techniczne sprzętu, zapewniając jego prawidłowe funkcjonowanie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania czynności objętych umową. Skieruje do wykonania zamówienia odpowiednio wykwalifikowane osoby, które posiadają doświadczenie oraz kwalifikacje   
   w pracy w usługach związanych z przedmiotem zamówienia
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Strony postanawiają, że ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym 1A, 1B i 1C stanowiące załączniki do umowy, będą niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy.

**§ 3**

1. Strony ustalają, że całkowite wykonanie usługi zawartej w niniejszej umowie nastąpi w terminie i miejscu:

**Część 1**

w okresie od **13.04.2026 r.** do **15.05.2026 r,** dla:

- Jednostki Wojskowej 1749 , ul. Aleja Żołnierza 37; 73 – 110 Stargard

- Składu Materiałowego Mosty, Glewice, 72 – 100 Goleniów

- Składu Drawno, ul. Kaliska 1, 93-200 Choszczno.

**Część 2**

**Etap I -** w okresie od **13.04.2026 r.** do **24.04.2026 r.,** dla:

- Składu Materiałowego Mosty, Glewice, 72 – 100 Goleniów

**Etap II** – w okresie od **12.10.2026 r. do 23.10.2026 r.,** dla:

- Składu Materiałowego Mosty, Glewice, 72 – 100 Goleniów

**Część 3**

w okresie od **12.10.2026 r.** do **23.10.2026 r,** dla:

- Jednostka Wojskowa 1749 , ul. Aleja Żołnierza 37; 73 – 110 Stargard

1. Przez termin „wykonania przedmiotu umowy” należy rozumieć wykonanie ostatniej konserwacji sprzętu, jak i jego odbiór, zakończony spisaniem protokołu odbioru usługi.

**§ 4**

1. Strony ustalają swoich przedstawicieli, upoważnionych do ich reprezentowania   
   w sprawach realizacji niniejszej umowy:
   1. ze strony Zamawiającego –

Kierownik sekcji sprzętu infrastruktury - p. …………………., tel. ………………..,

Samodzielny referent SSI - p. ………………….., tel. ……………….,

Komendant WSP JW. 1749 Stargard - p. …………………., tel. …………………,

Komendant WSP Skład Mosty - p. ………………… , tel. …………………,

Komendant WSP Skład Drawno - p. …………………., tel. …………………,

b) Wykonawca reprezentowany będzie przez: ……………………………………….

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie / drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną wraz z niezwłocznym potwierdzeniem w formie pisemnej. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1

**§ 5**

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy nie przekroczy kwoty ……………. zł brutto, (słownie: ………………. zł 00/100), w tym:

- dla części 1 wynosi brutto zł ………………… (słownie ……………………… zł brutto),

- dla części 2 wynosi brutto zł ………………… (słownie ……………………… zł brutto).

- dla części 3 wynosi brutto zł ………………… (słownie ……………………… zł brutto).

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury (po każdej wykonanej konserwacji zgodnie z zapisami § 3, ust. 1 tj. za część 1, część 2 etap 1, część 2 etap 2, część 3 przy czym wynagrodzenie za wykonaną usługę nie może przekraczać kwoty wskazanej w § 5, ust. 1 niniejszej umowy, (odpowiednio dla części).
2. Podstawą wystawienia faktury będzie załączony do niej Protokół odbioru usługi, o którym mowa w § 1 ust. 5.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia za realizację zamówienia będzie prawidłowo sporządzona przez Wykonawcę faktura wraz z załączonym Protokołem odbioru usługi, podpisanym przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
4. Fakturę z załączonym Protokołem odbioru usługi Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zrealizowania zamówienia. Fakturę wraz   
   z Protokołem należy złożyć w kancelarii 15 WOG Szczecin w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”).
5. Wykonawca doręcza Zamawiającemu faktury ustrukturyzowane przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSef), w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług od dnia powstania wobec niego obowiązku wystawienia takich faktur.
6. Faktura ustrukturyzowana jest uznana za otrzymaną przez Zamawiającego przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur w dniu przydzielenia w tym systemie numeru identyfikującego tę fakturę.
7. Termin płatności (po spełnieniu warunków przewidzianych w ust. 4) wynosi 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, z zastrzeżeniem ust. 13.
8. Faktura wystawiana w trybie offline z powodu niedostępności systemu oraz w trybie awaryjnym z powodu awarii KSeF może być wysłana do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 5.
9. W przypadku wystąpienia awarii całkowitej faktura zostanie dostarczona do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 5
10. Faktura powinna być wystawiona na: **15 Wojskowy Oddział Gospodarczy - REGON 320987895, NIP 852-258-82-84, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A,** wskazywać numer umowy oraz zawierać wszystkie pozycje usługi wraz z cenami jednostkowym.
11. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze:**……………………** w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust 8.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.
13. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
14. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążania rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie wykonywane prace związane z przedmiotem umowy na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru usługi.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady jakościowe wykonanej usługi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
3. W przypadku, gdy stwierdzone zostaną ukryte wady jakościowe wykonywanej usługi, których nie można było stwierdzić przy odbiorze, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w formie protokołu reklamacji przesłanego przez Zamawiającego na wskazany w Umowie numer fax lub adres e-mail w terminie 14 dni od daty ujawnienia wady. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę w terminie 7 dni od otrzymania protokołu reklamacji.
4. Usunięcie wady odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca dokona usunięcie usterek bez żadnej dopłaty nawet gdy cena usługi uległa zmianie.
5. W przypadku nie usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie trwania rękojmi lub gwarancji Zamawiający może zlecić osobie trzeciej usunięcie tych wad,   
   a kosztami obciążyć Wykonawcę.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o :

a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;

b) zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy;

c) ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy;

d) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca;

e) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy;

f) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.

**§ 7**

1. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie w całości lub w części umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność   
   w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia w całości Umowy lub 10 % wynagrodzenia brutto niezrealizowanej części umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w razie (oddzielnie dla części):
   1. odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy za odstąpienie od całości Umowy, a w przypadku odstąpienia od części Umowy, w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy;
   2. przekroczenia przez Wykonawcę terminów o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 200 zł brutto, za każdy dzień zwłoki;
   3. za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 3% wynagrodzenia umowy brutto, za każdy dzień zwłoki od ustalonego terminu usunięcia wad o którym mowa w § 6 ust. 3.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 2 lit. b, c, nie może przekraczać w sumie   
   20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości szkody.
5. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 lit. b i c Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kary z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowany przedmiot umowy, bez konieczności wzywania do ich zapłaty, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową którą Wykonawca zobowiązuje się opłacić w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
7. Kary naliczone do momentu odstąpienia od umowy są karami należnymi.

**§ 8**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą pisemnie o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

**§ 9**

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy pod warunkiem ich zgłoszenia i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Nie wskazanie części zamówienia, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom może stanowić podstawę do niewyrażenia zgody na powierzenie tej części zamówienia przez podwykonawcę.
3. W celu zaakceptowania podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę jaką zawarł z podwykonawcą. Zamawiający w terminie 3 dni od przedłożenia powyższego dokumentu zaakceptuje podwykonawcę, bądź wniesie zastrzeżenia. Nie zajęcie stanowiska w terminie uważane będzie uważane za wyrażenie zgody na podwykonawcę.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swojego podwykonawcy.
5. Zatrudnienie podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek roszczenia podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy.

**§ 10**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od podjęcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie zapłaty wynagrodzenia odpowiednio do zakresu wykonanych prac.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadku:
   1. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy;
   2. nieterminowej realizacji usługi, gdy zwłoka przekracza 6 dni roboczych;
   3. realizacji zmówienia niezgodnej z formularzem cenowym (załącznik nr 1A, 1B, 1C);
   4. gdy kary umowne przekroczą wartość wskazaną w § 7 ust. 3.
3. Odstąpienie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

**§ 11**

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy w przypadku wydłużenia terminu realizacji usługi spowodowane okolicznościami siły wyższej lub okolicznościami niezawinionymi przez Wykonawcę, które powodują, że wykonanie zamówienia w terminie wskazanym w umowie nie jest możliwe. Za siłę wyższą uważa się wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy uniemożliwiając wywiązanie się z umowy w jej obecnym brzmieniu.
2. Wszystkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności aneksem i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 12**

1. Każda zmiana Umowy wymaga zgodnego oświadczenia woli Stron i może być dokonana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zastrzega się, że Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik nr 1A,1B, 1C - Formularz cenowy - odpowiednio dla części zamówienia

Załącznik nr 2A, 2B, 2C - Opis przedmiotu zamówienia - odpowiednio dla części zamówienia

Załącznik nr 3 - Protokół z komisyjnego odbioru usługi

Załącznik nr 4 - Wykaz niesprawnego sprzętu

Załącznik nr 5 - Oświadczenie o zatrudnieniu cudzoziemców

Załącznik nr 6 - Wykaz pojazdów i osób

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

………………… …………………….

RADCA PRAWNY

……………………..

GŁÓWNY KSIĘGOWY

…………………………..

***Załącznik nr 3 do umowy***

***PROTOKÓŁ***

***ODBIORU USŁUGI***

*MIEJSCE WYKONANIA USŁUGI (WSP): ……………………………………………………………………………………………...*

*NAZWA KONSERWACJI/NR CZĘŚĆI ZADANIA : ………………………………………………………………………………….*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*PODSTAWA WYKONANIA USŁUGI : ………………………………………………………………………………………………….*

*USLUGĘ WYKONANO ZGODNIE Z UMOWĄ NR ………………….…….. Z DNIA ……………………………………….*

*UWAGI: ………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*Na tym protokół zakończono i podpisano:*

*…………………………………………………….. …………………………………………………………….*

*WYKONAWCA PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO*

*(podpis i pieczęć)*

***Załącznik nr 4 do umowy***

***WYKAZ NIESPRAWNOŚCI SPRZĘTU***

*MIEJSCE WYKONANIA USŁUGI: ………………………………………………………………………………………………………...*

*NAZWA SPRZĘTU: …………………………………………………………………………………………………………………………….*

*NUMER REJESTRACYJNY/ NUMER EWIDENCYJNY: …………………………………………………………………………..*

*PODSTAWA WYKONANIA USŁUGI : ………………………………………………………………………………………………….*

*NR UMOWY ……………………………………….. Z DNIA …………………………………………………………………………….*

*Opis wykonania niezbędnych do usprawnienia prac i części: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

Szacowany koszt usługi brutto: *………………………………………………………………………………………………………………………………….*

*…………………………………………………….. …………………………………………………………….*

*WYKONAWCA PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO*

*(podpis, pieczęć)*

Załącznik nr 5 do umowy

………………………………………

(nazwa lub pieczątka wykonawcy)

**O Ś W I AD C Z E N I E**

Przystępując do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na:

**Usługi konserwacji sprzętu specjalistycznego oraz hydraulicznych zestawów ratowniczych „LUKAS” i „HOLMATRO” w Wojskowych Strażach Pożarnych Stargard, Skład Mosty, Skład Drawno**

Oświadczam, że Wykonawca\*

 Nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.

 Będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców, i:

1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające

z przepisów obowiązujących w tym zakresie;

2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych będących na jego zaopatrzeniu.

..............................., dn. ...............................

(miejscowość) data

…………………………………………………

(podpis(y) osoby(ób) uprawnionych

do reprezentacji wykonawcy)

\* zaznaczyć właściwe przy użyciu „X

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Załącznik nr 6 do umowy | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **WYKAZ** | | | | |
| **OSÓB I POJAZDÓW** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Umowa Nr…………..…, część nr …………. . | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Lp. | Imię Nazwisko | Nr dowodu osobistego | Marka pojazdu | Nr rej. Pojazdu |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | ………………………...……………….. | |
|  |  |  | (popis i pieczęć Wykonawcy) | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |